



Aika 19.08.2025, klo 16:00 - 16:57

Paikka Hannikaisenkatu 17, Rakentajantalo, kokoustila-Ullakko, 6. krs

Käsitellyt asiat

- § 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 41 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 42 Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026**
- § 43 Hallintopakkoasia, päätös uhkasakon tuomitsematta jättämisestä ja poistamisesta (Vuorlahdenkatu 7)**
- § 44 Suomen Metallinkierrätyspalvelut Oy, jätteenkäsittelyn ympäristöluvan muutos 9-2025-2**
- § 45 Ilmoitusasiat (rak.ymp.ltk 19.8.2025)**
- § 46 Kyselyt**



Saapuvilla olleet jäsenet

Katri Asp-Dalfidan, puheenjohtaja
Panu Castren, 1. varapuheenjohtaja
Lila Heinonen
Anne Hytönen
Jenni Puhto, varajäsen
Jari Tuukkanen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Niina Ekstam, asianhallintasihteeri, sihteeri
Päivi Pelkonen, vuorovaikutussuunnittelija
Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja, esittelijä
Vesa Puisto, juristi, poistui 16:30

Poissa

Petteri Ahonen, ympäristönsuojelupäällikkö
Samuel Florin
Caius Forsberg, kaupunginhallituksen 1. vpj
Mikko Holmberg, johtava rakennustarkastaja
Jukka Hämäläinen, kaupunginhallituksen pj
Hannu Kantonen, toimialajohtaja
Timo Koivisto, kaupunginjohtaja
Matleena Käppi, luottamushenkilö
Meri.J Lumela, kaupunginhallituksen 2. vpj
Mari Pitkänen, talous- ja hallintopäällikkö
Oskari Rantala
Katri Ruth

Allekirjoitukset

Katri Asp-Dalfidan
Puheenjohtaja

Niina Ekstam
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 21.08.2025 klo 16:59.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.08.2025

21.08.2025

Lila Heinonen

Panu Castrén



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.8.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.



§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Tästä kokouksesta on annettu tieto hallintosäännön määräysten mukaisesti. Kirjallinen kutsu on toimitettu sähköisesti hallintosäännön ja kokouskäytäntöjä koskevan päätöksen mukaisesti.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti, että asiaan numero 42 rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026 otetaan pöydältä tarkistettu liite (Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvio 2026 liite (tarkistettu 19.8.2025)).



§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi Lila Heinonen ja Panu Castrén, varalle Anne Hytönen ja Samuel Florin.

Pöytäkirja tarkastetaan 21.8.2025.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Lila Heinonen ja Panu Castrén, varalle Anne Hytönen ja Jenni Puhto.



§ 42

Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026

JyväskyläDno-2025-2258

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja, paivi.pietarinen@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvio 2026
- 2 Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvio 2026 liite (tarkistettu 19.8.2025)

Jyväskylän kaupungin taloudellinen tilanne ja talousarviokehys 2026

Kaupunginhallitus antoi talousarviokehymisen vuodelle 2026 kokouksessaan 26.5.2025 /§186. Talousarviokehymisen asettaminen käynnisti kaupungin talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027–2028 laatimisen.

Talousarviokehys on valmisteltu vuoden 2024 tilinpäätöksen, kevään 2025 talousraportointitietojen sekä vuotta 2026 koskevien talousennusteiden pohjalta. Vuoden 2024 ennakoitua paremmasta talouden toteumasta ja viime vuosina tehdyistä merkittävistä sopeutustoimista huolimatta kaupungin talouden pysyvissä tuloissa ja menoissa on edelleen epätasapainoa. Alijäämäisen kehityksen taustalla on kunnallis- ja yhteisöverotilitysten väheneminen, valtionosuuksien leikkaaminen ja siirtäminen hyvinvointialueuudistuksen myötä sekä kustannustason nousu mm. kunta- ja hyvinvointialan palkkaratkaisun ja nopean inflaation vuoksi.

Vuoden 2026 talousarvion kehymisen pohjana on kuluvan vuoden muutettu talousarvio. Sopeutustavoitteineen käyttötalouden kehys vuodelle 2026 on tiukka. Toimialojen esittämistä yhteensä noin 19 miljoonan euron lisäkehystarpeista kehymisessä on huomioitu noin 11 miljoonaa euroa. Lähtökohtaisesti kehystarpeina on hyväksytyt vain lainsäädäntöön perustuvat vaatimukset sekä kaupungin sopimuksiin ja sitoumuksiin perustuvat hinnoittelumuutokset. Kaupungin taloutta sopeuttavia toimia kehymiseen sisältyy yhteensä 6,8 miljoonaa euroa. Kehymiseen sisällytettävät mahdolliset lisä- ja kehittämistarpeet toimialojen ja Tilapalvelu-liikelaitoksen tulee rahoittaa asetettujen kehymisten sisältä, jotta sopeutustoimilla saadaan tasapainotettua kaupungin taloutta. Tuloarviot on laadittu kehymiseen varovaisuuden periaatteella.

Talousarvioprosessi

Kaupunkirakennepalveluiden talousarviosta päättää viisi eri lautakuntaa, kukin oman toimivaltansa osalta. Lautakuntien tulee antaa talousarviokehymiseen perustuvat talousarvioesityksensä kaupunginhallitukselle 12.9.2025 mennessä.

Kaupunginjohtajan talousarvioesitys esitellään kaupunginhallituksessa ja julkaistaan 20.10.2025. Kaupunginvaltuusto käy lähetekeskustelun talousarvioesityksestä



3.11.2025 ja päättää samalla veroprosentit vuodelle 2026. Kaupunginhallitus käsittelee talousarvioesitystä seminaarissaan 6.-7.11.2025 ja talousarvio hyväksytään kaupunginvaltuuston kokouksessa 24.11.2025. Lautakunnat ja Tilapalveluliikelaitoksen johtokunta vahvistavat oman tehtäväalueensa käyttösuunnitelmat joulukuussa 2025 talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisen toiminnan talousarvio

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisen toiminnan eli rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja kaupungin resurssiviisaustyön koordinoinnin osalta suurimmat epävarmuudet liittyvät rakentamisen suhdannevaihtelun aiheuttamaan epävarmuuteen lupatuloissa, sillä toiminnan tulot koostuvat pääosin lupa- ja valvontamaksuista. Toiminnan menot koostuvat pääosin henkilöstö-, asiantuntijapalvelu- ja toimitilakustannuksista. Talousarvio on tehty oletuksella, että rakentamisen suhdanne palaa normaaliin tasoon vuoden 2026 aikana. Tämänhetkisen arvion mukaan vuoden 2026 toimintatulot ovat noin 1,71 M€ ja menot noin 3,02 M€.

Toiminnan painopisteet

Toiminnan painopisteenä on jatkuvasti laadukkaiden, luotettavien ja oikein mitoitettujen viranomaispalvelujen tuottaminen ja kaupungin strategisten resurssiviisaustavoitteiden edistäminen.

Rakennusvalvonnan sähköisten palvelujen painopisteinä ovat Trimble Locus Cloud -järjestelmän, sähköisen asioinnin ja arkistoinnin kehittäminen sekä tehokkaampien toimintatapojen käyttöönotto. Locus Cloud -järjestelmään on odotettavissa merkittäviä muutoksia ja toimintatapojen uudistamisessa edetään uusien käytänteiden vakioimiseen pysyviksi toimintatavoiksi. Näistä esimerkkeinä ovat aloituskokouskäytäntö ja sähköiset katselmuspöytäkirjat, jotka tehdään jatkossa uusien lupien osalta heti katselmuksen suorittamisen jälkeen katselmuksipaikalla. Henkilöstössä on ollut paljon muutoksia ja uusien henkilöiden perehdyttäminen osaksi toimivaa työyhteisöä on tärkeä tavoite vuodelle 2026. Resurssien tehokkaan käytön tarkastelu ja tasapainotus on erityisen tärkeää vuoden alusta voimaan tulevan käsittelyaikatakuun vuoksi. Rakentamislupahakemus on ratkaistava kolmen kuukauden kuluttua siitä, kun rakennusvalvonta on ottanut vastaan hakemuksen liitteineen. Tietomallipohjaisen lupakäsittelyn ja rakennusten hiililaskennan osaamista on tarpeen syventää ja luoda sille toimivat käytänteet. Rakennusjärjestyksen päivitys valmistuu viimeistään vuoden 2026 aikana. Paperiarkiston digitointi sähköiseen arkistoon jatkuu edelleen.

Resurssiviisauden osalta painopisteinä ovat vaikuttavamman ja tavoitteellisemman Resurssiviisas Jyväskylä -ohjelman päivitys, ohjelman toimeenpanon koordinointi ja tukeminen kaupunkikonsernin tasolla sekä alueellinen, valtakunnallinen ja kansainvälinen verkostotyö Jyväskylän elinvoiman, uudistumiskyvyn ja asukkaiden hyvinvoinnin edistämiseksi. Ympäristövahti-digiportaalin käyttöä jatketaan ja sitä kehitetään kaupungin resurssiviisaustyön johtamisen ja seurannan työkaluna. Sen



avulla parannetaan hyödynnettävän tiedon systemaattisempaa hallintaa, läpinäkyvyyttä ja saavutettavuutta.

Luonnonsuojeluohjelman valmistuminen viivästyy hieman alun perin suunnitellusta aikataulusta, mutta se valmistuu alkuvuodesta 2026. Ympäristönsuojelu on mukana edelleen kaupungin uuden yleiskaavan sekä kaupunkiluontosuunnitelman valmistelussa. Myös pohjavesien suojelusuunnitelman toimenpideohjelman toteuttamista jatketaan. Vesiensuojeluhankkeista, joihin ympäristönsuojelu on osallistunut, Tourujoen kunnostushanke valmistuu vuonna 2026. Jyväskylän uuden meluselvityksen laadinta käynnistetään. Vieraslajitorjuntaa suojelualueilla tullaan tekemään ensimmäistä kertaa kolmen kausityöntekijän voimin.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää esittää oman toimivaltansa osalta kaupunginhallitukselle vuoden 2026 talousarvion hyväksymistä.

Kokouskäsitely

Tämä asia käsiteltiin asian 43 jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti, että -Rakennus- ja ympäristölautakunnan talousarvio 2026 liite (tarkistettu 19.8.2025) -liite otetaan pöytäkirjan liitteeksi.



§ 43

**Hallintopakkoasia, päätös uhkasakon tuomitsematta jättämisestä ja poistamisesta
(Vuorlahdenkatu 7)**

JyväskyläDno-2025-2961

Valmistelija / lisätiedot:

Vesa Puisto, juristi, vesa.puisto@jyvaskyla.fi

Osoitteessa Vuorenlahdenkatu 7 (179-33-12-1) sijaitsevalle asemakaavan mukaiselle asuntontontille oli rakennettu rakennusluvan yhteydessä hyväksytyyn asemapiirroksen vastainen tonttiliittymä sekä asemakaavan vastaisesti ajotie tontille metsä- ja puistoalueeksi osoitetun alueen kautta.

Rakennusvalvontaviranomainen kehotti kiinteistön omistajaa 10.6.2020 päivätyllä kirjeellä poistamaan luvaton liittymä ja ajotien maamassat sekä palauttamaan puistoalue alkuperäiseen asuunsa. Kehotuksessa annettu määräaika laillisen tilan palauttamiseen umpeutui 31.7.2020.

Koska kehotuksessa määrättyjä toimenpiteitä laillisen tilanteen palauttamiseksi ei oltu tehty, eteni asia hallintopakkoasiana. Kiinteistön omistajalle toimitettiin uhkasakkolain mukainen kuulemiskirje 4.9.2020 sähköisenä tiedoksi antona. Kiinteistön omistaja ei antanut asiaan selitystään määräajassa 21.9.2020 mennessä.

Rakennus- ja ympäristöjaosto päätti kokouksessaan 6.10.2020 antaa kiinteistön omistaja Horsepoint Oy:lle (1935325-2) velvoittavan määräyksen luvattoman liittymän ja ajotien maamassojen poistamiseksi sekä puistoalueen palauttamiseksi alkuperäiseen asuunsa. Veloitteen tehosteeksi asetettiin uhkasakkolain mukainen uhkasakko.

Rakennusvalvonnan lupainsinööri on kiinteistökäynnillä 28.5.2025 todennut, että asianosainen on noudattanut ympäristö ja rakennuslautakunnan veloitetta saattaa kiinteistön sekä puistoalueen rakennus- ja ympäristöjaoston edellyttämään kuntoon.

Koska asianosainen on noudattanut asetettua veloitetta, ei perustetta uhkasakon tuomitsemiseen ole.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää todeta Horsepoint Oy:n noudattaneen sille asettua veloitetta kiinteistön ja puistoalueen palauttamiseksi asianmukaiseen kuntoon. Lautakunta päättää poistaa veloitteen tehosteeksi asetetun uhkasakon.

Kokouskäsitely

Tämä asia käsiteltiin ennen asiaa 42.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Vesa Puisto poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.



§ 44

Suomen Metallinkierrätyspalvelut Oy, jätteenkäsittelyn ympäristöluvan muutos 9-2025-2

JyväskyläDno-2025-1359

Valmistelija / lisätiedot:

Jonna Yli-Karjanmaa, ympäristötarkastaja, jonna.yli-karjanmaa@jyvaskyla.fi

Liitteet

- 1 esitys ympäristöluvaksi Suomen Metallinkierrätyspalvelut Oy
- 2 sijaintikartta

Perustelut

Suomen Metallinkierrätyspalvelut Oy hakee olemassa olevalle jätteenkäsittelytoiminnalle ympäristöluvan muutosta ja lupaa aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Toiminta sijaitsee Seppälänkankaan teollisuusalueella kiinteistöllä 179-19-12-8, osoitteessa Hakkutie 5, Jyväskylä. Suomen Metallinkierrätyspalvelut oy on metallinkierrätykseen erikoistunut yritys, joka vastaanottaa ja käsittelee rauta-metalli- ja sähkölaiteromua. Muutoksena aiempaan ympäristölupaan vastaanotettaviin jätejakeisiin lisätään romuajoneuvot ja suurennetaan vastaanottomäärää kuormien mukana tulevan sekalaisen rakennus- ja purkujätteen osalta. Lisäksi toiminta-aikoihin haetaan laajennusta.

Hakkutien jätteenkäsittelyalueella otetaan vastaan, käsitellään ja välivarastoidaan yritysten, yhteisöjen ja yksityisten metalli- ja sähkölaiteromua, Romuajoneuvoja, lyijyakkuja sekä purku ja rakennusjätettä. Toimintoja ovat materiaalien vastaanotto, punnitus, luokitus, lajittelu, paloittelu tarvittaessa, välivarastointi ja toimittaminen edelleen hyödynnettäväksi ja käsiteltäväksi. Romuajoneuvot voivat olla kuivattuja tai kuivaamattomia. Kuivaamattomat romuajoneuvot kuivataan niille rakennettavassa altaallisessa ja katoksellisessa paikassa, jossa ajoneuvojen sisältämät nesteet otetaan talteen.

Laitoksen toiminta-aikoihin haetaan muutosta seuraavasti: Arkisin ma-pe klo 7.00-18.00 ja lauantaisin klo 8.00-15.00. Satunnaisesti sopimusasiakkaiden kanssa kuormia voidaan ottaa vastaan ja tehdä valmistelevia lastaus- ja purkutöitä myös arki-iltaisoin klo 22.00 asti.

Jätteiden kokonaisvastaanottomäärä on enintään 19 950 tonnia vuodessa ja materiaaleja varastoidaan alueella kerralla yhteensä enintään 990 tonnia. Lisäksi romuajoneuvoja vastaanotetaan enintään 2 000 tonnia ja varastoidaan yhteensä enintään 50 tonnia vuodessa.

Toimivalta asiassa

Rakennus- ja ympäristölautakunta toimii ympäristönsuojelulaissa tarkoitettuna kunnan lupaviranomaisena.



Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta myöntää ympäristöluvan muutoksen liitteenä olevan päätösehdotuksen mukaisesti

Kokouskäsitely

Tämä asia käsiteltiin asian 42 jälkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 45

Ilmoitusasiat (rak.ymp.ltk 19.8.2025)

JyväskyläDno-2025-260

Liitteet

- 1 Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 26.6.2025 Viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikan heikentäminen ja hävittäminen, Jyväskylä, Vaajakoski (rak.ymp.ltk 18.9.2025)
 - 2 Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 26.6.2025 Viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikan heikentäminen ja hävittäminen, Jyväskylä, Vaajakoski (rak.ymp.ltk 18.9.2025)
 - 3 Keski-Suomen ELY-keskuksen päätös 26.6.2025 liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikan heikentäminen, Mustalahti, Vaajakoski (rak.ymp.ltk 18.9.2025)
 - 4 Keski-Suomen ELY-keskuksen ilmoitus 8.7.2025 jätteen hyödyntämisestä maarakentamisessa, Maansiirto Harry Mäkelä Oy (rak.ymp.ltk 18.9.2025)
1. Keski-Suomen ELY-keskuksen poikkeuslupapäätös 26.6.2025 viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikkojen heikentäminen ja hävittäminen, Vaajakoski, Haapalahti (Dno-2025-2765)
 2. Keski-Suomen ELY-keskuksen poikkeuslupapäätös 26.6.2025 viitasammakon lisääntymis- ja levähdyspaikan heikentämistä ja osittaista hävittämistä ja koskeva luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen poikkeuslupa, Jyväskylä, Vaajakoski (Dno-2025-2764)
 3. Keski-Suomen ELY-keskuksen poikkeuslupapäätös 26.6.2025 liito-oravan lisääntymis- ja levähdyspaikan heikentämistä koskeva luonnonsuojelulain 83 §:n mukainen poikkeuslupa, Mustalahden (Dno-2025-2763)
 4. Keski-Suomen ELY-keskuksen merkintä ympäristönsuojelun tietojärjestelmään 8.7.2025 ilmoituksesta jätteen hyödyntämisestä maarakentamisessa, betonimurske (Dno-2025-2806)

Luottamushenkilöportaalissa on nähtävillä seuraavat asiakirjat:

- Rakennusvalvonnan viranhaltijoiden käsittelemät lupa-asiat 5.5.-8.8.2025
- Ympäristönsuojelun käsitellyt luvat ja ilmoitukset ajalla 9.6.-31.7.2025

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Pietarinen, ympäristöjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi merkittiin tiedoksi kokouksen alussa pidetty esittely:

- Rakentaminen ja ympäristö -palvelualueen organisaatio ja palvelut, ympäristöjohtaja Päivi Pietarinen



§ 46
Kyselyt

Toimielimen jäsenet sekä mahdolliset kaupunginhallituksen ja nuorisovaltuuston edustajat voivat ennen kokousta tai kokouksessa esittää kirjallisesti toimialaan liittyviä kysymyksiä.

Kirjallisia kysymyksiä ei ollut.



Hallintovalitus

§43

Hallintovalitus

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen**.

Valituksen saa tehdä se, johon päätös kohdistuu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhaun maksu

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetussa oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021).

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa antopäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä **kirjallisena**.

Valituksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa



Valitukseen on **liitettävä**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin ja sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
Puhelin: 029 56 42210
Faksi: 029 56 42269
Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
Virka-aika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.



Hallintovalitus

§44

Hallintovalitus

Valitusviranomainen ja valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla **Vaasan hallinto-oikeuteen**.

Valitusoikeus on:

- asianosaisella
- rekisteröidyllä yhdistyksellä tai säätiöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät
- toiminnan sijaintikunnalla ja muulla kunnalla, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät
- valtion valvontaviranomaisella sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella
- asiassa yleistä etua valvovalla viranomaisella
- valtion valvontaviranomaisella ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisella on lisäksi oikeus valittaa yleisen ympäristönsuojeluedun valvomiseksi tai muusta perustellusta syystä sellaisesta päätöksestä, jolla Vaasan hallinto-oikeus on muuttanut sen tekemää päätöstä tai kumonnut päätöksen

Muutoksenhaun maksu

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetussa oikeusministeriön asetuksessa (1122/2021).

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa antopäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Muiden katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille.

Valituksen muoto, sisältö ja liitteet

Valitus on tehtävä **kirjallisena**.



Valituksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

Valitukseen on **liitettävä**

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin ja sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Vaasan hallinto-oikeus

Korsholmanpuistikko 43
PL 204, 65101 Vaasa
Puhelin: 029 56 42780
Puhelinvaihte: 029 56 42611
Faksi: 029 56 42760
Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi
Virka-aika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.



Muutoksenhakukielto

§40, §41, §42, §45, §46

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §, laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)
- hankintaoikaisun johdosta tehtyä päätöstä, jos hankintapäätöstä ei ole hankintaoikaisun johdosta muutettu (Hankintalaki 146 §)